

бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«Вологодский технический колледж»

Утверждено приказом
директора от 31.08.2020
№ 125 – УД

Рабочая программа
учебной практики
по профессиональному модулю
ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности
(по видам транспорта)

для специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения: *очная*

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Организация-разработчик: БПОУ ВО «ВТК»

Разработчик: Медведева О.В., преподаватель.

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной цикловой комиссии профессионального цикла БПОУ ВО «ВТК»

Протокол № 1 от «31» августа 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы учебной практики в структуре ПШССЗ.

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).**

1.2. Цели и задачи учебной практики.

Целями учебной практики является:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Задачами учебной практики являются:

1. Расширение диапазона представлений у студентов о своей будущей профессиональной деятельности;
2. Обобщение знаний по профессиональному модулю, полученных в ходе образовательного процесса, освоение профессиональных умений и навыков поведения в рамках избранной специальности.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 108 часов (3 недели/15 дней).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (отражены в аттестационном листе):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности в организациях различных организационно-правовых форм (далее - организация).

Учебная практика проводится непрерывно по завершению освоения программы профессионального модуля ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) в соответствии с графиком учебного процесса.

Учебная практика проводится в колледже, в кабинете Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

К практике допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности при изучении ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).

Перед началом практики обучающийся на инструктаже обязан получить комплект документов для прохождения учебной практики:

- Программа учебной практики – выдается в печатном и/или электронном виде.
- Бланк характеристики – заполняется на практиканта руководителем практики от колледжа по окончании практики и сдается обучающимся вместе с отчетом.
- Аттестационный лист – заполняется на практиканта руководителем практики от колледжа после окончания практики и сдается обучающимся вместе с отчетом.

Общее руководство практикой от колледжа возлагается на заместителя директора по профессиональному образованию, непосредственное – на преподавателей профессиональных модулей.

Функции руководителя практики от колледжа:

- отработка программы учебной практики с обучающимися;
- оказание методической помощи обучающимся в отработке программы практики и в написании отчета;

Обучающийся в период прохождения практики обязан:

- выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики;
- своевременно выполнять указания руководителя практики;
- соблюдать и выполнять все требования и правила, действующие в организации, являющейся местом прохождения практики (в том числе правила внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности и охраны труда);
- своевременно предоставлять отчетность по практике.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№	Содержание		Объем времени, отводимый на практику, часы	ОК/ПК
	Вид работ	Задание		
1.	Транспортно-экспедиционная деятельность	Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, охране труда. Цель, задачи практики, виды работ. Изучение требований к написанию отчета.	6	ПК 3.1- 3.3
		Знакомство с терминалами в г. Вологда, Вологодской обл. (использовать материалы интернет). Изучение спроса на транспортные услуги в городе, регионе, с учетом грузопотоков. (использовать материалы интернет).	12	
		Изучить сущность транспортного процесса при терминальных перевозках (использовать учебную литературу). Зарисовать схемы прямой и терминальной технологии перевозки грузов	12	
		Изучить структуру транспортной компании города (любой по выбору), используя базу данных интернет. По возможности организация экскурсии на грузовое предприятие города, отчет. Составить отчет: характеристика предприятия, ее основные задачи, цель создания предприятия и др.	12	
		Используя учебную литературу, изучить понятия «универсальный и специализированный» терминал, виды деятельности терминалов, транспортного процесса, основные элементы погрузочно-разгрузочных работ. Зарисовать схемы перевозки груза	12	
		Определить и записать в дневнике ответы на следующие вопросы (использовать материалы интернет): Определить и зафиксировать в дневнике принадлежность терминала (выбранного) Определение видов транспорта, обслуживаемого на данном терминале Изучение видов услуг, предоставляемых на данном терминале, какие и когда внедрялись, динамику развития и перспективы.	12	
		Зарисовать схему расположения и планировку терминала.	6	

		Изучить эксплуатационно-технические требования к терминалам (использовать материалы литературных источников).	12	
		Изучить структуру на примере 1 терминала (по выбору обучающегося) и составить отчет в тетради. Составить отчет по вопросам: Наличие подъездных путей для различных видов транспорта, их состояние и планировка. Наличие открытых площадок для временного хранения грузов, их обустройство и оборудование Наличие специализированных складов, их количество, местонахождение, основные функции. Наличие системы охраны территории, освещенность, наличие уборочной техники. Изучить нормы ОБЖ на терминале, с организацией обучения и методикой эвакуации персонала. Изучение требований, правил при оформлении пропусков. Изучение очередности выезда/заезда ПС, как производится ожидание.	12	
		Изучить планировку (схему) для временного отстоя автомобильного транспорта. Изучение погрузочно-разгрузочных механизмов, работающих на данном терминале, изучение их характеристики. Изучить организацию одновременной работы этих механизмов, их состояние, соблюдение техники безопасности. Изучить наличие и назначения дополнительного оборудования для погрузки. Изучение направлений движения подвижного состава различного вида транспорта на терминале.	12	

5. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

По завершении учебной практики обучающийся **в первый день после окончания практики** должен отчитаться перед руководителем практики от колледжа. Результаты учебной практики оформляются в виде отчета. Отчет является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им, во время практики, работу.

Структура отчета по учебной практике:

- Титульный лист отчета (Приложение А);
- Характеристика (Приложение Б)
- Аттестационный лист (Приложение В), подписанный руководителем практики.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Завершающим этапом учебной практики является дифференцированный зачет в форме защиты отчета по практике с выставлением оценки.

Защита отчета по практике обучающегося оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки защиты отчета по практике:

- оценка «отлично» - замечания по оформлению отчета и его содержанию отсутствуют, отработаны все темы практики, информация изложена логично, сделаны выводы; правильно выполнены не менее 90% заданий в каждой из тем практики.
- оценка «хорошо» - замечания по оформлению отчета отсутствуют, информация по отработанным темам представлена в полном объеме, но наблюдается нарушение логики в изложении материала, ответы на дополнительные вопросы по содержанию отчета недостаточно четкие; правильно выполнены не менее 70% заданий в каждой из тем практики.
- оценка «удовлетворительно» - замечания по оформлению отчета и его содержанию значительные, раскрыты не все темы практики, отсутствует доказательная база материала, изложенного в отчете; правильно выполнены не менее 50% заданий в каждой из тем практики.
- оценка «неудовлетворительно» - оформление отчета и его содержание не соответствуют требованиям, индивидуальная работа не выполнена, темы, предусмотренные календарно-тематическим планом не отработаны; правильно выполнены менее 50% заданий в каждой из тем практики.

Итоговая оценка результатов учебной практики выставляется на основании оценки, выставленной руководителем практики от колледжа и оценки, полученной обучающимся при защите отчета по практике, как среднее арифметическое, в пользу студента.

7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

а) Основные источники

1. Спирин И. В. Организация и управление автомобильными перевозками: Учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/ И. В. Спирин. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

2. Якунина Н.В. Перевозки пассажиров автомобильным транспортом [Электронный ресурс]: практикум/ Якунина Н.В., Якунин Н.Н.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71309.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Гатиятуллин М.Х. Автомобильные перевозки [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гатиятуллин М.Х., Загидуллин Р.Р.— Электрон. текстовые данные.— Казань: Казанский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 163 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73302.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) Дополнительные источники

1. Рафф М. И. Грузовые автомобильные перевозки: учебник / М. И. Рафф и др.. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

2. Шаньгин В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей: учеб.пособие. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017.

в) Интернет - ресурсы

1. <http://konsultant.ru>
2. <http://www.asu-avtovokzal.ru>
3. http://v8.1c.ru/solutions/product.jsp?prod_id=XXX
4. <http://www.rarus.ru>
5. <http://ru.wikipedia.org/>
6. <http://stud-knigi.ru/cat/1073340/page/2/>
7. <http://www3.ege.edu.ru/content/view/677/253/>

Форма отчета по учебной практике

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области
«Вологодский технический колледж»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося (йся) _____

Курс _____

Группа № _____

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

За время прохождения практик у меня сформировались первоначальные практические умения по основным видам деятельности, необходимые для последующего освоения профессиональных и общих компетенций по избранной специальности:

1. Выполнял задания самостоятельно, под руководством преподавателя.
2. Производил контроль выполненной работы, применяя элементы самоконтроля.
3. Применял полученные теоретические знания при выполнении практических заданий, пользовался справочниками, схемами, аналитическим материалом.
4. Выполнял задания, предусмотренные программой учебной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3).
5. Оформил документы, необходимые для аттестации по практике:
 - отчет по учебной практике;
 - аттестационный лист по учебной практике ПМ.03;
 - характеристику по результатам практики;

Обучающийся (аяся) _____ / _____ /

Руководитель практики

Подпись

Ф.И.О.

М.П.

Форма характеристики
ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающий (аяся) _____

БПОУ ВО «ВТК» _____

Специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

За время прохождения практики УП.03 Учебная практика

(вид практики)

Выполнял(а) работу _____

Оценки практики студента:

- 1. Профессиональные навыки _____
- 2. Работа в команде _____
- 3. Общительность, коммуникабельность _____
- 4. Инициативность _____
- 5. Ответственность _____
- 6. Знание технологического процесса _____
- 7. Трудовая дисциплина _____

Общая оценка практики студента _____

М.П.

Руководитель практики

/

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

Форма аттестационного листа

Аттестационный лист

Вид практики	<i>УП.03 Учебная практика</i>
Профессиональный модуль	<i>ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)</i>
Студент (ФИО)	
Место прохождения практики	<i>БПОУ ВО «ВТК»</i>
Руководитель практики	
Сроки прохождения практики	
Специальность	<i>23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)</i>

Группа

ПК/ОК	Наименование общих и профессиональных компетенций	Оценка уровня освоения компетенции (освоена/не освоена)
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

Дата

Оценка за практику _____

Руководитель практики _____ / _____

М.П.